

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Musée du quai Branly

**Correspondant :** Mlle Clio JALABERT, 222 rue de l'université, 75007 Paris, tél. : 01 56 61 70 00, télécopieur : 01 56 61 71 38

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Loisirs, culture et religion

**Objet du marché : Marché alloti de travaux daménagement, de maintenance et de dépose des éléments scénographiques de l'exposition Fendre lair, lart du bambou japonais.**

Lot n° 1 : Agencement - menuiserie

Lot n° 2 : Electricité-éclairage

Lot n° 3 : Signalétique

Lot n° 4 : Multimédia

**Type de marché de travaux :** exécution

**Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :**

- Objet principal : 92521100

**L'avis implique un marché public**

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : oui

**Prestations divisées en lots :** oui

Possibilité de présenter une offre pour tous les lots

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Marché réservé :** Non

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

**Nombre de candidats :**

- Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue (procédure négociée, dialogue compétitif) : Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier : NON

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres :** 30 mai 2018 à 17 h 00

**Délai minimum de validité des offres :** 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 2018-MQB-02563-MA-00-00

**Renseignements complémentaires :** FORME

Le présent marché alloté est décomposé de la manière suivante :

- Lot 1 : Agencement - Menuiserie
- Lot 2 : Eclairage - électricité
- Lot 3 : Signalétique
- Lot 4 : Multimédia

Chaque lot est mono attributaire et conclu à prix mixtes. Chaque lot comprend une part forfaitaire dont les prix sont détaillés dans les décompositions de prix forfaitaires de chaque lot (DPGF) et une part à commandes pour d'éventuelles prestations supplémentaires, conclue sans montant minimum mais avec un montant maximum de :

- Lot 1 : 16 000 euro(s) HT
- Lot 2 : 8 000 euro(s) HT
- Lot 3 : 8 000 euro(s) HT
- Lot 4 : 8 000 euro(s) HT

**DUREE**

Le marché démarre à compter de sa date de notification au titulaire et s'achève à la fin des opérations de démontage de l'exposition.

**QUESTIONS**

Le pouvoir adjudicateur pourra adresser des renseignements complémentaires aux entreprises au plus tard six (6) jours calendaires avant la date limite de remise des offres (délai compté à compter de la date d'envoi des renseignements aux candidats par le musée).

Les candidats souhaitant obtenir des renseignements complémentaires, peuvent le faire uniquement par courriel en s'adressant en temps utiles afin que la personne publique puisse répondre au plus tard six (6) jours avant la date limite de remise des offres à l'adresse : [marches-publics@quaibrantly.fr](mailto:marches-publics@quaibrantly.fr)

Seule la date de réception par le musée du quai Branly - Jacques Chirac fait foi. Aucune demande ne sera prise

en compte au-delà de cette date. Aucun renseignement complémentaire ne peut être obtenu par téléphone.

#### MODIFICATIONS

L'établissement public du musée du quai Branly - Jacques Chirac se réserve le droit d'apporter, au plus tard six (6) jours calendaires avant la date limite fixée pour la réception des offres, des modifications de détail au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié et/ou complété, sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

#### CONNAISSANCE OBLIGATOIRE DU SITE DU MUSEE

Afin qu'ils puissent prendre la mesure de toutes les contraintes et sujétions induites par l'exécution du marché et établissent leur prix en toute connaissance de cause, les candidats devront obligatoirement visiter le site où seront exécutés les travaux, ou devront attester qu'ils ont déjà travaillé sur le site ou déjà effectué une visite du site, à savoir la mezzanine Est du musée du quai Branly - Jacques Chirac.

Les candidats devront s'inscrire auprès de Laura Draghici-Foulon, adjointe à la responsable de service des expositions, ([laura.draghici-foulon@quaibrantly.fr](mailto:laura.draghici-foulon@quaibrantly.fr)), pour l'organisation de la visite.

Les visites seront possibles jusque six (6) jours avant la date de remise des offres. Pour accéder au site, les candidats devront se munir d'une pièce d'identité.

Il sera délivré aux candidats, un certificat de visite qu'ils devront joindre à leur offre. Le candidat reconnaît avoir apprécié, du fait de cette visite, toutes les difficultés inhérentes au site existant.

Les candidats ayant déjà effectué une visite ou travaillé sur le site de la mezzanine Est pourront fournir une attestation de connaissance du site ou une attestation indiquant qu'ils ont déjà travaillé sur l'espace sur lequel auront lieu les travaux, et en précisant dans le cadre de quel projet/exposition

#### VARIANTES

Pour l'ensemble des lots, sous réserve qu'il ait répondu à la solution de base, le candidat pourra présenter des propositions supplémentaires relatives aux prestations de travaux comportant des variantes à caractère technique, ce à condition qu'il s'agisse de propositions techniques au moins aussi performantes que celles du marché.

#### OPTIONS

Les options sont détaillées au sein du règlement de la consultation et du CCTP de chaque lot concerné.

#### NEGOCIATION

Après avoir procédé à l'analyse des offres, le pouvoir adjudicateur négociera avec le ou les candidats les mieux classés de chaque lot. Les négociations seront engagées par courriel à l'adresse indiquée à l'article 1 ou 2 de l'acte d'engagement de chaque lot.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 04 mai 2018

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :**  
courriel : [marches-publics@quaibrantly.fr](mailto:marches-publics@quaibrantly.fr)

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de paris, 7, rue de jouy, 75181 Paris cedex 4, tél. : 01 44 59 44 00, télécopieur : 01 44 59 46 46, courriel : [greffe.ta-paris@juradm.fr](mailto:greffe.ta-paris@juradm.fr)

**Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :**  
Greffe du tribunal administratif de paris, 7, rue de jouy, 75181 Paris cedex 4, tél. : 01 44 59 44 00, télécopieur : 01 44 59 46 46, courriel : [greffe.ta-paris@juradm.fr](mailto:greffe.ta-paris@juradm.fr)

#### **Nature et désignation des lots :**

Lot(s) 1 Menuiserie - agencement

Menuiserie - agencement

C.P.V. - : Objet principal : 92521100

Lot(s) 2 Electricité - éclairage

Électricité - éclairage

C.P.V. - : Objet principal : 92521100

Lot(s) 3 Signalétique

Signalétique

C.P.V. - : Objet principal : 92521100

Lot(s) 4 Multimédia

Multimédia

C.P.V. - : Objet principal : 92521100